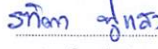



แบบรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ...2564..... ประจำปีเดือน.....กันยายน 2564.


หน่วยงาน.....หน่วยตรวจลงภายใน.....

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	วงเงินงบประมาณ	วิธีซื้อ/จ้าง	รายชื่อผู้เสนอราคา	ผู้ที่ได้รับการคัดเลือก	จำนวนเงินตามสัญญา/ ข้อตกลง	ต่ำกว่างบประมาณ	เหตุที่คัดเลือกโดยสังเขป	เลขที่สั่งซื้อสิ่งจ้าง	วันที่ใบสั่งซื้อสิ่งจ้าง	วันที่ใบขอเบิกเงิน
1	ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสารประจำเดือนสิงหาคม 64	1	เครื่อง	2,000	วิธีเฉพาะเจาะจง	หจก พะเยาชีพหลาย เซอร์วิส	หจก พะเยาชีพหลาย เซอร์วิส	2,000.00	-	ราคาต่ำสุด	64102PS0001	12-ค.ค.-63	1-ก.ย.-64
2	จ้างทำตู้เก็บเอกสารพร้อมคิดค้น	1	รายการ	490,000	วิธีเฉพาะเจาะจง	บริษัท เอส.เค.เพาเวอร์เอเบิล จำกัด	บริษัท เอส.เค.เพาเวอร์เอเบิล จำกัด	490,000.00	-	ราคาต่ำสุด	64102PS0004	30-ก.ค.-64	20-ก.ย.-64
3	ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสารประจำเดือนกันยายน 64	1	เครื่อง	2,000	วิธีเฉพาะเจาะจง	หจก พะเยาชีพหลาย เซอร์วิส	หจก พะเยาชีพหลาย เซอร์วิส	2,000.00	-	ราคาต่ำสุด	64102PS0001	12-ค.ค.-63	27-ก.ย.-64
				<b>รวมเป็นเงิน</b>	<b>494,000.00</b>			<b>รวมเป็นเงิน</b>	<b>494,000.00</b>				

ผู้จัดทำ  
  
 (นางนิตติยา ทราชchau)  
 เจ้าหน้าที่พัสดุ

ผู้ตรวจสอบ 1  
  
 (นางศศิลา พูแสง)  
 นักตรวจสอบภายใน ปฏิบัติการแทน  
 วิชาการแทนหัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน

ผู้ตรวจสอบ 2  
  
 (นางอานนภนิมิต์ จีนเอียด)  
 ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี

ผู้กำกับ  
  
 (นายประทุมพงษ์ ทองรอด)  
 รองอธิการบดีฝ่ายกฎหมายและทรัพย์สิน ปฏิบัติการแทน  
 อธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา