

แบบรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ....2564.....ประจำเดือน..... ธันวาคม ...2563..
 หน่วยงาน.....หน่วยตรวจสอบภายใน.....

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	วงเงินประมาณ	วิธีซื้อจ้าง	รายชื่อผู้เสนอราคา	ผู้ที่ได้รับการคัดเลือก	จำนวนเงินตามสัญญา/ ข้อตกลง	ค่ากว้างประมาณ	เหตุที่คัดเลือกโดยสังเขป	เลขที่สั่งซื้อสั่งจ้าง	วันที่ใบสั่งซื้อสั่งจ้าง	วันที่ใบขอเบิกเงิน
1	ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสารประจำเดือนพฤศจิกายน 2563	1	เครื่อง	2,000	วิธีเฉพาะเจาะจง	หงก พะเยาซีพลาย เซอร์วิส	หงก พะเยาซีพลาย เซอร์วิส	2,000	-	ราคาต่ำสุด	64102P50001	12-ค.ค.-63	2-ธ.ค.-63

ผู้จัดทำ
 (นางนิศศิยา ทรายขาว)
 เจ้าหน้าที่พัสดุ

ผู้ตรวจสอบ 1
 (นางสาวพิมพ์จิราภรณ์ บัณฑิตพรพงศ์)
 หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

ผู้ตรวจสอบ 2
 (นายอานนท์ ภูมิรุ่งโรจน์)
 ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี

ทรง
 (นายประจวบพงษ์ ทองรอด)
 รองอธิการบดีฝ่ายกฎหมายและทรัพย์สิน ปฏิบัติการแทน
 อธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา